

Análisis de contexto

Análisis de contexto



○ **Objetivo:**

Identificar procesos, acontecimientos o tendencias que inciden en el desarrollo de la organización.

Incorporar cambios en procesos o enfoques dentro de la organización.

○ **Participantes:**

Todos los miembros de la organización o distintos miembros de un área.

○ **Materiales necesarios:**

Formato presencial: Rotafolio con la herramienta, post it, marcadores.

Formato virtual: Pizarrón virtual (Padlet, Mural, Miro).

○ **¿Qué hace y no hace la herramienta?**

NO es un diagnóstico.

SÍ analiza el panorama y da ideas para trazar una ruta de acción.

SÍ orienta acciones para adaptarse a los cambios.

○ **¿Cuándo usarla?**

Cualquier momento del año.

○ **Consejos para la facilitación**

Asigna entre una y dos personas del equipo para que faciliten la sesión.

Al dar las instrucciones en cada paso, asegúrate de que son claras, pon un ejemplo y pregunta si éste se entendió.

Motiva la participación de todos los miembros del equipo.

Paso 1.

Analizando

Instrucciones

Llenar conforme a numeración.

Responde las preguntas escribiendo una idea por tarjeta.

Tienes 20 minutos para la actividad.

.....



Herramienta para el análisis de contexto

Nombre de la organización, área o miembros del equipo

Fecha de llenado

.....
.....
.....
.....
.....

1. Misión

La misión es la brújula que nos ayudará a determinar qué cambios son viables para la organización. ¡Apuntala!

.....
.....
.....
.....
.....

2. Contexto global

¿Qué **cambios están sucediendo en el mundo** vinculados al trabajo que realiza mi organización? Considera factores económicos, sanitarios, ambientales, geopolíticos etc.

¿Cómo **afectan o potencian** el trabajo de mi organización? Escribe si afectan o potencian en tarjetas separadas

3. Contexto nacional

¿Qué **cambios están sucediendo en el país** vinculados al trabajo que realiza mi organización? Considera factores económicos, sociales, sanitarios, políticos etc.

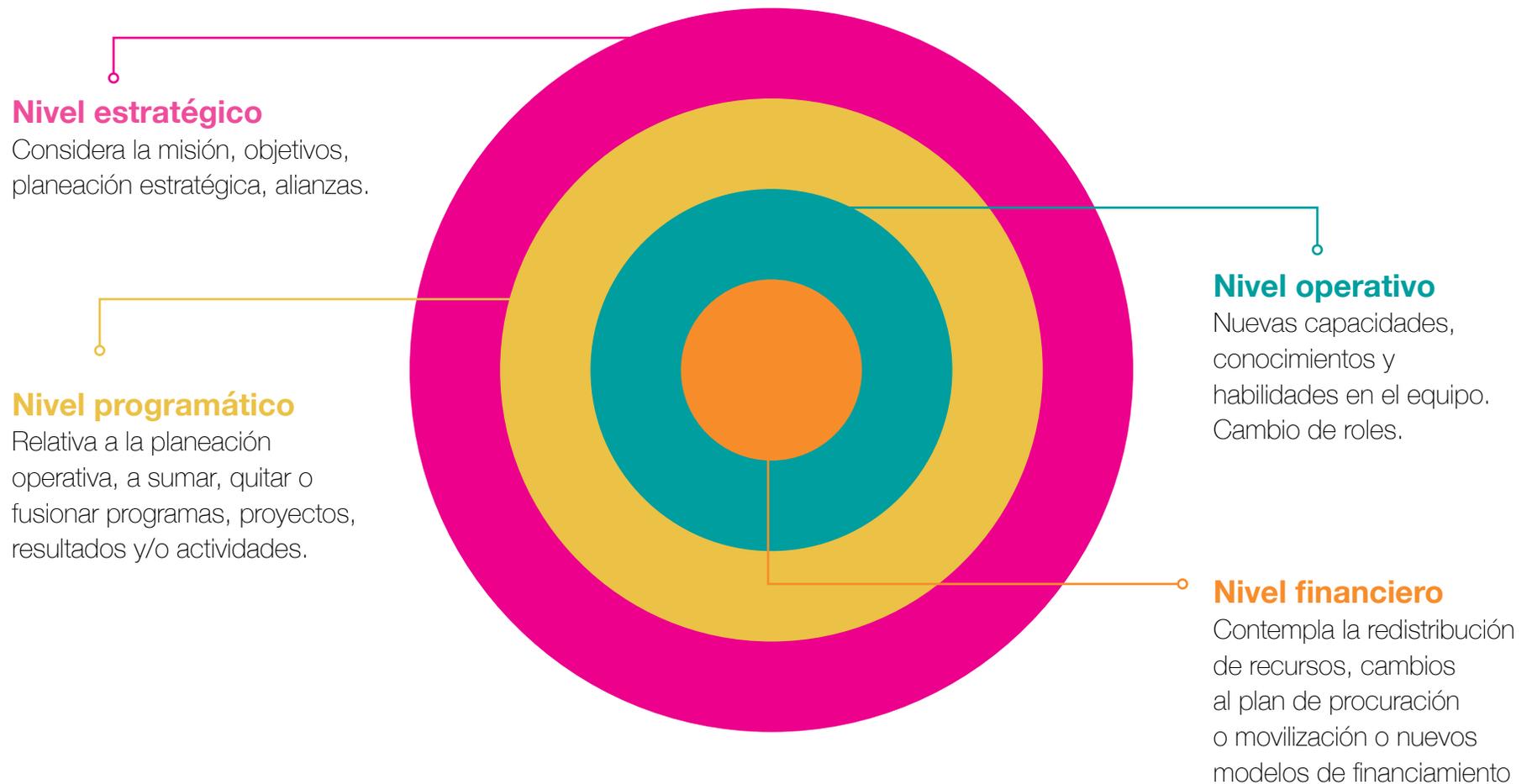
¿Cómo **afectan o potencian** el trabajo de mi organización? Escribe si afectan o potencian en tarjetas separadas

4. Contexto regional

¿Qué **cambios están sucediendo en Latinoamérica?**
¿Cómo afectan o potencian el trabajo de mi organización?
Escribe solo si este contexto se vincula directamente con tu organización.

Paso 2.

Contexto organizacional



Instrucciones

Para cada una de las siguientes preguntas clave, asigna un color diferente de tarjeta de respuesta. Lee cada pregunta y pide a los participantes que coloquen sus respuestas dentro de cada nivel, representados en estos círculos.

Escriban una idea por tarjeta. Tienen 40 minutos para la actividad.

.....

 Nivel estratégico  Nivel programático  Nivel operativo  Nivel financiero

Preguntas clave

- 1.**
¿Cómo puede contribuir mi organización a la solución de los nuevos problemas públicos en el contexto actual?
- 2.**
¿Qué cambios necesito hacer internamente para contribuir a su solución?
- 3.**
¿Quiénes serían mis aliados para implementar estos cambios?



.....

.....



.....

.....



.....

.....

.....



.....

.....

.....



.....

.....



.....

.....



.....

.....

.....



.....

.....

.....



.....

.....



.....

.....



.....

.....

.....



.....

.....

.....

Paso 3.

Camino a la acción

Instrucciones

Después del paso 2 anota en una tarjeta el cambio o contribución identificado.

Escriban una idea por tarjeta. Por cada cambio, señala qué harán.

Tienes 30 minutos para la actividad.

	Cambio o contribución identificados	¿Cómo lo haremos?	¿Quién lo hará?
Nivel estratégico	<hr/> <hr/> <hr/>	<hr/> <hr/> <hr/>	<hr/> <hr/> <hr/>
Nivel programático	<hr/> <hr/> <hr/>	<hr/> <hr/> <hr/>	<hr/> <hr/> <hr/>
Nivel operativo	<hr/> <hr/> <hr/>	<hr/> <hr/> <hr/>	<hr/> <hr/> <hr/>
Nivel financiero	<hr/> <hr/> <hr/>	<hr/> <hr/> <hr/>	<hr/> <hr/> <hr/>

Al finalizar...

Define el tiempo en que lo harán.

Da seguimiento. Sugerimos bimestralmente e integrarlo al plan operativo.

Comunica a los miembros de tu organización y/o población participante o grupos de interés los resultados